

KẾ HOẠCH
Tổ chức kiểm tra chéo nội bộ

Để góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được giao, Trung tâm VH TT-TD TT huyện xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra chéo như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thông qua kiểm tra chéo để tăng cường công tác giao lưu, trao đổi kinh nghiệm, học tập lẫn nhau, góp phần nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, viên chức và người lao động trong thực thi nhiệm vụ được giao; kịp thời đánh giá thực trạng, uốn nắn, chấn chỉnh tác phong, lề lối, đạo đức, trách nhiệm của cán bộ, viên chức và người lao động.

2. Đẩy mạnh kiểm tra việc chấp hành kỷ cương, nề nếp, kỷ luật hành chính nhà nước, quản lý thời giờ làm việc, thực hiện quy tắc ứng xử đạo đức nghề nghiệp, ứng xử, trang phục công sở đối với cán bộ, viên chức và người lao động.

3. Tập trung mạnh việc kiểm tra công tác quản lý, sử dụng CSVC-TB, tài sản công; quản lý công.

4. Đảm bảo kiểm tra có trọng tâm, hiệu quả, đúng tinh thần chỉ đạo; đánh giá khách quan, công khai; phát hiện những cách làm hay, sáng tạo để nhân rộng; những thiếu sót, hạn chế cần khắc phục kịp thời trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thành phần Tổ kiểm tra

- Trung tâm VH TT-TD TT huyện Quyết định thành lập các Tổ kiểm tra trên cơ sở nhận sự từ các Tổ chuyên môn nghiệp vụ.

- Lãnh đạo phụ trách lĩnh vực của các Tổ chuyên môn nghiệp vụ làm Tổ trưởng Tổ kiểm tra.

- Các Thành viên Tổ kiểm tra do Tổ trưởng đề xuất và theo Quyết định.

2. Đối tượng và phương thức kiểm tra

- Đối tượng kiểm tra: các Tổ, Bộ phận công tác; Cán bộ, viên chức và người lao động của các Tổ chuyên môn nghiệp vụ.

- Phương thức kiểm tra: Kiểm tra chéo giữa các Tổ chuyên môn nghiệp vụ. Sau kiểm tra có văn bản kết luận, đề xuất xử lý.

3. Nội dung kiểm tra

- Việc chấp hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, viên chức ban hành theo Quyết định số 40/QĐ-VHTT-TDĐT ngày 15/9/2021 của Trung tâm VHTT-TDĐT huyện.

- Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, viên chức theo Quy chế làm việc ban hành theo Quyết định số 08/QĐ-VHTT-TDĐT ngày 11/10/2019 của Trung tâm VHTT-TDĐT huyện.

- Việc thực hiện nhiệm vụ theo phân công lao động được ban hành theo các Thông báo mới nhất của Trung tâm VHTT-TDĐT huyện.

- Việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật; tăng cường hiệu quả công tác. Chấp hành quy định thời giờ làm việc (*theo công văn số 327/UBND-NV ngày 29/3/2023 của UBND huyện Hướng Hóa*).

- Công tác lao động vệ sinh phòng làm việc, các trụ sở làm việc theo phân công.

- Công tác quản lý lao động; hồ sơ sổ sách quản lý của Tổ.

- Công tác quản lý, sử dụng, hồ sơ theo dõi, quản lý tài sản công.

4. Thời gian và địa điểm

- Thời gian: Công tác tổ chức kiểm tra chéo bắt đầu từ tháng 8/2023.

- Địa điểm: Theo Quyết định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch kiểm tra chéo này, các Tổ chuẩn bị nội dung chi tiết, báo cáo kết quả thực hiện theo các nội dung trên để trình cho các Tổ kiểm tra; tổ chức thực hiện đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả và có chất lượng.

2. Yêu cầu các Tổ kiểm tra chéo tổ chức thực hiện tốt các nội dung kế hoạch đề ra.

Nơi nhận:

- Chi bộ, Trung tâm VHTT-TDĐT huyện;
- Các Tổ trưởng CMNV;
- WebSite Trung tâm;
- CBVC và người lao động Trung tâm;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Ngọc Tri